

## OFFRE D'EMPLOI

# AGENT.E D'ACCUEIL

Chez Terfa, nous proposons plusieurs hébergements en nature (chalets, yourtes, prêts-à-camper et camping) et offrons une variété d'expériences récréotouristiques de plein air, de chasse et pêche dans un souci de développement durable, de conservation et de protection des habitats.

### TON RÔLE :

Accueillir, orienter informer et conseiller les clients sur les services, produits et activités de l'organisation.

### TES AVANTAGES :

- Poste temps plein saisonnier, 40h à 45h/semaine;
- Salaire et conditions selon la convention collective en vigueur;
- Programme de REER collectif avec participation de l'employeur (jusqu'à 1.5%);
- Vêtements corporatifs fournis;
- Rabais employés et gratuités;

### TA MISSION :

- Accueillir de façon chaleureuse et courtoise la clientèle ;
- Informer, orienter et conseiller la clientèle sur les produits, les activités et les services offerts ;
- Prendre les réservations directement de la clientèle ou à partir du courrier traditionnel, électronique ou par télécopieur ;
- Percevoir les sommes d'argent, conclure les transactions par carte de crédit et de débit, utiliser une caisse enregistreuse ;
- Assurer un approvisionnement adéquat des présentoirs sur le matériel d'information et de promotion ;
- Alimenter les appareils d'information visuelle de vidéos d'information et de promotion ;
- Réaliser les sondages auprès de la clientèle et compléter les statistiques requises pour l'entreprise;
- Recevoir et traiter les plaintes, les suggestions et les commentaires de la clientèle;
- Produire les rapports et les dépôts relatifs aux transactions de la journée;
- Entretien du poste d'accueil ;
- Réaliser toutes autres tâches connexes.

### TES FORCES :

- Avoir une attitude positive, rester calme et patient;
- Capacité de communiquer en anglais (un atout);
- Détenir des compétences en informatiques;
- Avoir une bonne attitude, une bonne écoute et être une personne dynamique;
- Capacité à travailler seul ou en équipe;
- Analyser la situation pour trouver une solution pour satisfaire le client.

**Date limite pour postuler : 12 mars 2026**

**Veillez soumettre votre candidature à l'adresse suivante : [administration@terfa.ca](mailto:administration@terfa.ca)**